

Schoolexamenreglement **(schoolspecifiek deel)**

2018– 2019

Pieter Nieuwland College

Inhoudsopgave

Voorwoord.....	3
Indeling schooljaar/Regels tijdens afname van een toets.....	5
Schoolexamenreglement Pieter Nieuwland College	5
Artikel 1 – Schoolexamen	6
Artikel 2 - Cijfers	6
Artikel 3 – Absentie	7
Artikel 4 – Herkansen	7
Artikel 5 – Het profielwerkstuk.....	8
Artikel 6 – Onregelmatigheden	8
Artikel 7 – Het examendossier.....	8
Artikel 8	9
Artikel 9 – Slaag-/zakregeling	9
Informatie over de rekentoets	9
Alle leerlingen maken rekentoets	9
Alleen voor vwo telt rekentoets mee.....	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Artikel 10 – Doubleren en vrijstellingen	10
Artikel 11 – Te laat komen bij een toets.....	10
Artikel 12 – Eisen aan de studielasturen/inzetverplichting.....	10
Artikel 13 – Doorstroom havo vwo.....	10
Artikel 14 – Dispensatieregeling Moderne Vreemde Talen op het vwo.....	11
Artikel 15 – Dispensatie Lichamelijke Opvoeding.....	11
Ten aanzien van bevordering in de bovenbouw (overgenomen uit de jaargids 2016-2017) ..	11
2.1 Cijfers inzien door ouders	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
2.5 Eindcijferberekening bovenbouw.....	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
2.6 Bevorderingsnormen bovenbouw	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Algemene bepalingen.....	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Rekenen.....	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.

Voorwoord

Beste leerling,

In het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA) van het Pieter Nieuwland College vind je wat er de komende schooljaren per vak van je wordt verwacht voor het schoolexamen. Het examen bestaat namelijk uit een schoolexamen en een centraal examen. In klas 4 begin je dus al voor sommige vakken met onderdelen van je examen.

Onderstaand het schoolreglement op basis van de landelijke regelgeving.

Als je het PTA en dit schoolexamenreglement doorneemt, ontdek je bij de beschrijvingen van het studieprogramma van de vakken verschillende nieuwe begrippen. Van belang is dat je de volgende begrippen kent:

- Er is een onderscheid tussen rapporttoetsen (RT) en schoolexametoetsen (SE). Schoolexametoetsen tellen behalve voor je rapport ook mee voor je schoolexamen. Rapporttoetsen tellen alleen mee voor je rapport;
- In de lessen kan de voortgang van het studieproces getoetst worden. We spreken dan van voortgangstoetsen (VT);
- Verder kom je nog de begrippen praktische opdracht (PO), handelingsdeel (HD) en profielwerkstuk (PWS) tegen.

Een handelingsdeel houdt het volgende in: je zult bepaalde handelingen - ze zijn vermeld bij verschillende vakken - moeten verrichten, waarvoor je geen cijfer krijgt, maar de handeling moet wel voldoende verricht zijn.

Het profielwerkstuk maak je in het begin van het examenjaar. Een docent begeleidt het hele proces. Het profielwerkstuk is een verplichting om voor het Centraal Examen te kunnen slagen. Voor specifieke regels over het profielwerkstuk verwijzen we naar het profielwerkstukboekje. Deze is uitgedeeld.

In de zak-/slaagregeling van de tweede fase is sprake van het combinatiecijfer. Het combinatiecijfer wordt op de eindlijst V6 en H5 vermeld.

Het combinatiecijfer van het **vwo** bestaat op het Pieter Nieuwland College in schooljaar 2018-2019 uit het rekenkundig gemiddelde van de volgende vakken: het profielwerkstuk (klas 6) en maatschappijleer. In schooljaar 2019-2020 bestaat het combinatiecijfer uit het rekenkundig gemiddelde van: CKV 1 (klas vwo 4), maatschappijleer (klas vwo 5) en het profielwerkstuk (klas vwo 6).

Het combinatiecijfer van **de havo** bestaat in schooljaar 2018-2019 uit het rekenkundig gemiddelde van: CKV 1, maatschappijleer (beiden in klas havo 4) en het profielwerkstuk (klas havo 5).

Een schoolexamenvak is een vak, waarvoor geen Centraal Examen bestaat. Schoolexamenvakken zijn de vakken van het combinatiecijfer, Informatica en het vak Natuur Leven en Technologie (NL&T). Een Centraal Examenvak bestaat uit een deel schoolexamen en het centraal examen.

Tijdens het vervolg van je studie in de Tweede Fase zal je merken dat er meer zelfstandigheid van je wordt verwacht. Het is daarom belangrijk dat je de stof bijhoudt en het niet te veel op het laatste moment laat aankomen. Zorg dat je in verband met de planning een goed en regelmatig contact hebt met je mentor en/of vakdocent. Die zal je met je planning zeker helpen!

In het dagelijkse schooljargon zal je over een aantal dossiers gaan praten. Dit zijn allemaal mappen, waarin je werkstukken, verslagen, samenvattingen en dergelijke bewaart. Zo is er het dossier bij het vak CKV, het leesdossier en het kijk-/luisterdossier bij de talen. Per vak vertelt de docent je, wat je moet bewaren en hoe je dit moet bewaren. Je bent zelf verantwoordelijk voor je dossiers en je moet van elk dossier een kopie maken alvorens je een dossier inlevert. Eén exemplaar lever je in, het tweede bewaar je zelf.

Veel succes!

EINDEXAMEN

NU KAN IK EINDELIJK

DE THEORIE

IN THEORIE

BRENGEN

Loesje

Postbus 1045
6801 BA Arnhem
www.loesje.nl

Indeling schooljaar

Het schooljaar is ingedeeld in 4 blokken. Elk blok wordt afgesloten met een toetsweek. In de toetsweek komen Rapporttoetsen en Schoolexamentoetsen van vakken voor. Hieronder volgen de regels die in de toetsweek gelden.

Regels tijdens de afname van de toets

- De zitting van een toets start en eindigt op de geplande tijden;
- Er wordt niet gegeten of gesnoept tijdens de toets, water drinken mag wel;
- Mobiele telefoons , smartwatches en iPads worden uitgeschakeld voor de start van de toets. Deze worden met de jas en tas voorin het lokaal gelegd. Indien een leerling een één van deze middelen bij zich heeft (op zijn lijf heeft) heeft tijdens de toets dan valt dit onder een onregelmatigheid (zie artikel 6);
- Leerlingen die te laat binnenkomen, nemen zwijgend plaats op de aangewezen plek en krijgen geen extra tijd
- Er is geen communicatie tussen leerlingen toegestaan tijdens de toets afname, ook niet als je je toets hebt afgerond;
- Het is toegestaan een boek (voor een ander vak) te lezen als een leerling de toets heeft afgerond;
- Bij toetsen van 50 minuten is het niet toegestaan om tussentijds de toets ruimte te verlaten;
- Bij toetsen van 100 minuten mogen leerlingen eerder weg na 50 minuten.
- Toiletbezoek tijdens toetsen is in principe niet toegestaan;
- Leerlingen met recht op extra faciliteiten (zoals bijv. tijdsverlenging) maken de toetsen in het daarvoor aangewezen steunlokaal. Deze faciliteiten kunnen niet in andere lokalen worden geboden. Met het weigeren van een plek in het steunlokaal, vervalt het recht op extra faciliteiten.

Schoolexamenreglement Pieter Nieuwland College

In het examenreglement van Zaam zijn de artikelen 6 t/m 10 gewijd aan het centraal examen. Het gaat hier om een regeling die geldt voor alle scholen van Zaam, dus ook voor het Pieter Nieuwland College. Het examenreglement van Zaam is te vinden op de website van het Pieter Nieuwland College. Hieronder staan artikelen die speciaal gelden voor het schoolexamen 2018-2019 van het Pieter Nieuwland College. In die gevallen waar onderstaande artikelen niet in voorzien geldt het examenreglement van Zaam.

Artikel 1 - Schoolexamen

1.1 Het schoolexamen bestaat uit:

- schoolexametoetsen (schriftelijk of mondeling)
- praktische opdrachten
- handelingsdelen
- profielwerkstuk

1.2 In het programma van toetsing en afsluiting wordt per jaar aangegeven:

- de onderdelen van het examenprogramma die in de loop van het schoolexamen worden getoetst in de diverse leerjaren;
- de wijze waarop de toetsing geschiedt;
- de weging van de toets of praktische opdracht.

1.3 Het schoolexamen begint in het leerjaar, waarin het vak voor het eerst in de Tweede Fase wordt aangeboden (studielast).

1.4 Voor een vak waarin geen centraal examen wordt afgelegd bepaalt de directeur het moment waarop het schoolexamen wordt afgesloten.

1.5 Met inachtneming van de door de minister bepaalde termijnen van melding van eindcijfers van het schoolexamen wordt door het bevoegd gezag vastgesteld op welke datum het schoolexamen moet zijn afgesloten voor die vakken waarin de kandidaten tevens centraal examen afleggen.

1.6 Minstens een week voor aanvang van het centraal examen deelt de directeur aan de kandidaten schriftelijk mede welke eindcijfers zij hebben behaald voor het schoolexamen in de vakken waarin zij tevens centraal examen zullen afleggen. Tevens wordt meegedeeld:

- het combinatiecijfer;
- de eindcijfers van de schoolexamenvakken waarvoor geen centraal examen wordt afgelegd;
- de vakken waarvoor geen eindcijfer wordt vastgesteld maar die met een 'naar behoren' moeten zijn afgerond (LV en LO)(zie ook paragraaf 2.6);
- de beoordeling van de handelingsdelen.

Artikel 2 - Cijfers

2.1 De docent die belast is met het verzorgen van onderwijs aan een kandidaat in enig jaar waarover het schoolexamen zich uitstrekt treedt in dat jaar op als examinator.

2.2 De mondelinge schoolexametoets in blok 3 van het examenjaar bij de moderne vreemde talen en Nederlands wordt afgenomen in bijzijn van een tweede vakdocent.

2.3 De examinator stelt de genoemde onderdelen in het programma van toetsing en afsluiting vast.

2.4 Bij een onderdeel dat schriftelijk wordt geëxamineerd stelt de examinator het cijfer vast op basis van de normering.

2.5 Voor het vak CKV geldt bovendien: als een opdracht binnen drie dagen na de gegeven deadline wordt ingeleverd wordt er 0,5 punt per dag te laat van het totaalcijfer afgetrokken (max. 1,5 punt). Bij het later inleveren dan drie dagen na de deadline wordt het cijfer als volgt berekend: behaald cijfer gedeeld door twee + 0,5. Voorbeeld: 7,5 behaald $\rightarrow (7,5/2+0,5)=4,3$

2.5 Bij een praktische opdracht en een opdracht uit de handelingsdelen wordt aan de kandidaten schriftelijk vooraf meegedeeld wat de beoordelingscriteria zijn.

2.6 Het combinatiecijfer is een cijfer in de slaag-/zakregeling; hiermee wordt alleen in de examenklassen gewerkt.

In schooljaar 2018-2019 zal het combinatiecijfer voor de **havo** bestaan uit het rekenkundig gemiddelde van CKV 1, maatschappijleer en het profielwerkstuk.

Voor het **vwo** bestaat het combinatiecijfer in de schooljaar 2018-2019 uit het rekenkundig gemiddelde cijfer van maatschappijleer en het profielwerkstuk . Vanaf schooljaar 2019-2020 bestaat het combinatiecijfer van het vwo uit het rekenkundig gemiddelde cijfer van CKV 1, maatschappijleer en het profielwerkstuk.

2.7 Het gewogen gemiddelde van de in het programma van toetsing en afsluiting genoemde toetsen en het gewogen gemiddelde van de daarin vermelde praktische opdrachten worden bepaald op een decimaal nauwkeurig en deze gemiddelden vormen de basis van het eindcijfer van het schoolexamen. Op basis van door de Minister bepaalde verhouding van de relatieve zwaarte van beide componenten in het betreffende vak wordt vervolgens het eindcijfer berekend. Het eindcijfer van het schoolexamen wordt bij centraal examenvakken afgerond op 1 decimaal nauwkeurig (dus 5.45- 5,49 wordt 5.5). Is het schoolexamencijfer tevens eindcijfer ten behoeve van het toepassen van de slaag-/zakregeling (bij schoolexamenvakken) dan wordt het gewogen gemiddelde cijfer van toetsen en praktische opdrachten afgerond op het dichtstbijzijnde gehele cijfer (dus 5.45- 5,49 wordt 5).

2.8 Na afloop van elk schooljaar deelt de directeur de kandidaat schriftelijk mee welke cijfers en beoordelingen hij heeft gehaald voor het schoolexamen.

Artikel 3 – Absentie

3.1 Is een kandidaat ziek in een periode dat er toetsen voor het schoolexamen moeten worden afgelegd, dan dienen de ouder(s)/verzorger(s) de schoolleiding hiervan, telefonisch, vóór de toets op de hoogte te brengen. Dit bericht moet schriftelijk worden bevestigd binnen één week na de melding.

3.2 Indien een kandidaat door een andere vorm van onmacht niet in staat is deel te nemen aan een gedeelte van het schoolexamen, stellen de ouder(s)/verzorger(s) de schoolleiding vóór de aanvang – telefonisch en met vermelding van redenen – in kennis van de afwezigheid van de kandidaat. Dit bericht moet schriftelijk worden bevestigd binnen één week na de melding.

3.3 De kandidaat van wie de onder 3.1 en 3.2 bedoelde schriftelijke bevestiging niet op tijd is binnengekomen, wordt geacht ongeldig afwezig te zijn geweest. In dat geval zal voor de gemiste toets het cijfer "1" gegeven worden. Bij herhaling kan de directeur de kandidaat verdere deelname van het schoolexamen ontzeggen.

3.4 Indien een kandidaat om een geldige reden is verhinderd, wordt de kandidaat alsnog in de gelegenheid gesteld het onderdeel af te leggen op de eerstvolgende centrale herkansingsdag. Voor deze leerling vervalt het recht van herkansen.

Artikel 4 – Herkansen

4.1 Een aantal schoolexametoetsen en Rapporttoetsen uit de toetsweek mogen herkanst worden (welke dit zijn: zie 4.3). Er zijn geen herkansingen voor voortgangstoetsen.

4.2 De herkansingen en het inhalen van toetsen worden centraal geregeld op daarvoor aangewezen dagen.

4.3 Voor leerlingen uit vwo 4 en havo 4 geldt dat de leerlingen na blok 1,2 en 3 één RT- of SE-toets van het betreffende toetsweek mogen herkansen. Na blok 4 is er voor vwo 4 en havo 4 geen herkansing.

Voor leerlingen uit vwo 5 geldt dat de leerlingen na blok 2 en 3 een RT- of SE-toets van het betreffende toetsweek mogen herkansen. Na blok 4 mag alleen een SE- toets herkanst worden uit de toetsweek van blok 4

Voor leerlingen uit vwo 6 en havo 5 geldt dat leerlingen na elk blok recht hebben op één herkansing. Dit kan ook een toets zijn die tijdens het blok is gemaakt . Het examenjaar bestaat uit 3 blokken.

4.4. Indien een leerling een toets moet inhalen vervalt het recht op herkansen.

4.5 Indien een leerling een herkansing van een vak maakt dan telt het hoogste cijfer.

4.6 Indien er bij het maken een herkansing een onregelmatigheid geconstateerd wordt bij een leerling dan kan de regel genoemd bij 4.5 komen te vervallen.

4.7 Indien een leerling in een bepaald blok de inlevertermijn voor een praktische opdracht, handelingsdeel of onderdelen van het profielwerkstuk overschrijdt, dan krijgt de leerling alsnog de kans om een en ander in te leveren in de week voor de toetsweek van dat blok. Deze extra tijd wordt ook beschouwd als een herkansing.

4.8 Indien een leerling in een bepaald blok een herkansing mist, bijvoorbeeld als gevolg van ziekte, vervalt in principe het recht van herkansing in dat blok.

4.9 Als een leerling bij afsluiting van het schoolexamen en direct voorafgaand aan het Centraal Examen voor een vak waarin alleen schoolexamen wordt gedaan onvoldoende blijkt te staan, mag deze leerling één eerder afgenomen toets van dit vak herkansen. Hierbij mag de toets niet eerder zijn herkanst. Het betreft hier de vakken informatica en NLT. Deze herkansing geldt dus niet voor schoolexamenvakken die deel uit maken van het combinatiecijfer.

Artikel 5 – Het profielwerkstuk

5.1 Het schoolexamen havo en vwo omvat mede een profielwerkstuk. Het profielwerkstuk is een werkstuk, waarin op geïntegreerde wijze kennis, inzicht en vaardigheden aan de orde komen die van betekenis zijn in het door de kandidaat gekozen profiel. Een afsluitende presentatie hoort bij het profielwerkstuk.

5.2 Het profielwerkstuk heeft betrekking op één vak of meer vakken. Deze vakken maken deel uit van het totaalpakket (eindexamen) van de leerling. Wel moet altijd ten minste één groot vak betrokken zijn. Een groot vak heeft in de bovenbouw op de havo een omvang van minimaal 320 uur en op het vwo minimaal 400 uur.

5.3 Het profielwerkstuk telt voor 1/3 deel mee in het combinatiecijfer.

Artikel 6 – Onregelmatigheden

6.1 Wanneer een kandidaat zich tijdens het schoolexamen niet gedraagt op een wijze die redelijkerwijs van hem verwacht kan worden, wordt dit gemeld aan het bevoegd gezag, dat daarop beslist over eventueel te nemen maatregelen.

Artikel 7 – Het examendossier

7.1 Het examendossier is het geheel van onderdelen van het schoolexamen. Het examendossier documenteert een geheel aan kennis, inzicht en vaardigheden, dat ook als zodanig moet worden vastgelegd en bewaard.

7.2 De stof voor het schoolexamen wordt voor ieder vak afzonderlijk vastgesteld. Hierbij wordt rekening gehouden met de syllabi van het CvE.

7.3 De resultaten van alle onderdelen van het schoolexamen worden door de examinator bijgehouden.

7.4 De docenten bewaren een exemplaar van de opgaven van de voor het schoolexamen meetellende toetsen of praktische opdrachten; alsmede de antwoorden van de kandidaat, een antwoordmodel en de wijze waarop de beoordeling tot stand is gekomen. Dit tot het moment dat de leerling bij de examensecretaris voor akkoord van het cijfer heeft getekend.

7.5 De kandidaat wordt in de gelegenheid gesteld de dossiers waarop de door hem behaalde resultaten zijn vermeld te controleren op juistheid. In het examenjaar vindt bij afsluiting van het Schoolexamen (SE) een laatste controle plaats. Na ondertekening door de kandidaat zijn geen wijzigingen meer mogelijk. Indien de kandidaat van deze controlemogelijkheid afziet, wordt dit beschouwd als een akkoordverklaring.

Artikel 8

8.1 In alle gevallen waarin deze regeling niet voorziet beslist het bevoegd gezag.

Artikel 9 – Slaag-/zakregeling

9.1 De kandidaat die eindexamen **vwo of havo** heeft afgelegd, is geslaagd als:

a. het rekenkundig gemiddelde van zijn bij het centraal examen behaalde cijfers ten minste 5,5 is; en
b. voor de kandidaat die het examen **vwo** aflegt, geldt dat hij voor één van de vakken Nederlandse taal en literatuur, Engelse taal en literatuur en, voor zover van toepassing wiskunde A, wiskunde B of wiskunde C als eindcijfer 5 of meer heeft behaald en hij het andere vak dan wel vakken, genoemd in dit subonderdeel als eindcijfer 6 of meer heeft behaald;

Voor de kandidaat die examen **vwo** aflegt dient de rekentoets te zijn afgelegd, ongeacht het behaalde cijfer.

Voor de kandidaat die het examen **havo** aflegt, geldt dat hij voor één van de vakken Nederlandse taal en literatuur, Engelse taal en literatuur en voor zover van toepassing wiskunde A of wiskunde B als eindcijfer 5 of meer heeft behaald en hij het andere vak dan wel vakken, genoemd in dit subonderdeel als eindcijfer 6 of meer heeft behaald.

Voor de kandidaat die examen **havo** aflegt dient de rekentoets te zijn afgelegd, ongeacht het behaalde cijfer.

c. Voor de kandidaat die eindexamen **havo of vwo** aflegt, geldt – onverminderd het gestelde in onderdeel b – dat hij:

i. voor één van zijn vakken als eindcijfer 5 of meer en voor de overige vakken, als eindcijfer 6 of meer heeft behaald; of

ii. voor één van zijn vakken als eindcijfer 4 en voor de overige vakken als eindcijfer 6 of meer heeft behaald, en het gemiddelde van de eindcijfers ten minste 6,0 bedraagt; of

iii. voor twee van zijn vakken als eindcijfer 5 heeft behaald en voor de overige vakken als eindcijfer 6 of meer heeft behaald, en het gemiddelde van de eindcijfers ten minste 6,0 bedraagt; of

iv. voor één van de vakken als eindcijfer 4 en voor één van deze vakken als eindcijfer 5 heeft behaald en voor de overige vakken als eindcijfer 6 of meer heeft behaald, en het gemiddelde van de eindcijfers ten minste 6,0 bedraagt; en

d. geen van de eindcijfers, alsmede de onderdelen van het combinatiecijfer genoemd in het vijfde lid, lager is dan 4; en

e. de vakken lichamelijke opvoeding en culturele en kunstzinnige vorming van het gemeenschappelijk deel van elk profiel zijn beoordeeld als 'voldoende' of 'goed'. Dit geldt in schooljaar 2018-2019 voor vwo 6.

Voor de leerlingen die in schooljaar 2018-2019 in havo 5 en havo 4 zitten en de leerlingen die in vwo 4 en vwo 5 zitten geldt het volgende:

Het vak lichamelijke opvoeding van het gemeenschappelijk deel van elk profiel moet zijn beoordeeld als 'voldoende' of 'goed'.

Informatie over de rekentoets

Alle leerlingen maken rekentoets

Alle leerlingen in het voortgezet onderwijs maken de rekentoets als onderdeel van het eindexamen. Voor vwo en havo wordt het resultaat van de rekentoets wel vermeld op de cijferlijst, maar telt niet mee voor het behalen van een diploma.

Leerlingen hebben 4 rekentoetsdata. De eerste datum is in mei in het voorexamenjaar. De overige 3 data zijn in het examenjaar: januari, maart en mei (zie jaaragenda).

Artikel 10 – Doubleren en vrijstellingen

10.1 Wanneer een leerling een bovenbouwjaar opnieuw doet, doet hij/zij alle schoolexamantoetsen, voortgangstoetsen, rapporttoetsen en praktische opdrachten opnieuw. Het nieuwe cijfer telt.

10.2 het cijfer wat de leerling voor de rekentoets heeft gehaald vervalt bij doubleren.

10.3 Er zijn ook vrijstellingen mogelijk:

Indien een leerling doubleert en de schoolexamenvakken: CKV, MA of LV met een voldoende eindcijfer heeft afgesloten, hoeft de leerling de lessen in dat vak niet meer te volgen en de toetsen in dat jaar niet meer te doen. Over de exacte invulling van de betreffende lesuren wordt met de leerling een afspraak gemaakt.

Voor het vak Frans geldt: indien een leerling doubleert met een onvoldoende voor Frans, dan moet die leerling het gehele handelingsdeel voor dat jaar voor Frans opnieuw doen. Indien een leerling doubleert met een voldoende voor een Frans, hoeft die leerling slechts de helft van het handelingsdeel van dat jaar opnieuw te doen.

Voor de overige vakken: indien een leerling een voor het examen meetellend handelingsdeel 'naar behoren' heeft afgerond, dan hoeft de leerling aan dit handelingsdeel niet opnieuw te werken. De deelname aan excursies blijft verplicht.

Artikel 11 – Te laat komen bij een toets

11.1 In geval van te laat komen gelden de schoolregels, te weten: Als de leerling te laat komt haalt de leerling eerst een briefje bij de conciërge; anders wordt de leerling niet toegelaten tot de toets. *De eindtijd van de toets blijft staan.* Is de leerling meer dan 10 minuten te laat, dan mag de leerling de toets niet meer maken. De leerling gaat dan naar de afdelingsleider of naar een lid van de schoolleiding. De laatste zal beslissen in hoeverre de leerling gerechtigd is de toets alsnog te maken.

Artikel 12 – Eisen aan de studielasturen/inzetverplichting

12.1 De leerlingen in de leerjaren 4, 5 en 6 moeten voldoen aan de studielasturen.

Dit betekent dat zij in elk blok de lessen en zelfstudie-uren actief moeten bijwonen. Het betekent ook, dat werk in elk blok (bijv. praktische opdrachten en handelingsdelen, huiswerk) op het afgesproken moment moet zijn ingeleverd. Ook moet de inzet voor (voortgangs)toetsen positief zijn. De schoolleiding kan deelname aan één of meer toetsen in het betreffende blok ontzeggen als de leerling niet voldoet aan de studielasturen. Voor deze toets of toetsen wordt dan het cijfer "1" toegekend.

12.2 Als de leerling niet voldoet aan zijn inzetverplichting kan een schorsing of verwijdering volgen.

12.3 Zowel de eisen wat betreft de studielast en de inzetverplichting vallen ook onder "onregelmatigheid" van het examenreglement ZAAM.

Artikel 13 – Doorstroom havo vwo

13.1 Leerlingen die na het behalen van het havodiploma verder willen gaan in vwo 5 alsook leerlingen die tussentijds van het vwo willen switchen naar de havo dienen daartoe een verzoek in bij de "doorstroomcommissie havo - vwo".

Deze commissie bestaat uit:

- 2 docenten die lesgeven aan de betreffende leerling;
- een lid van de schoolleiding;
- de decaan.

Deze commissie beoordeelt ieder geval apart en laat zich adviseren door de docentenvergadering. In het geval van de overstap havo 5 naar vwo 5 betreft de commissie tenminste de volgende overwegingen in haar besluit:

Leerlingen in de 3e klas havo krijgen het advies om in de Tweede Fase een 2e moderne vreemde taal en wiskunde te volgen, als zij overwegen om later door te stromen naar 5 vwo. Wanneer de leerling na het behalen van het havodiploma toch zonder moderne vreemde taal naar het vwo wil, beoordeelt de doorstroomcommissie het verzoek met inachtneming van de overwegingen die bij de dispensatieregeling Moderne Vreemde Talen zijn genoemd.

De leerling beschikt naar het oordeel van de commissie over voldoende intellectuele capaciteiten en studievaardigheden om het vwo-diploma te halen.

Artikel 14 – Dispensatieregeling Moderne Vreemde Talen op het vwo

14.1 Een leerling met een dyslexieverklaring die vrijstelling wil van het volgen van een 2e moderne vreemde taal in het gemeenschappelijk deel van het vwo dient daarvoor een verzoek in bij de ‘dispensatiecommissie’.

Deze commissie bestaat uit:

- 2 docenten die lesgeven aan de betreffende leerling;
- een directielid;
- de decaan;
- remedial teacher.

14.2 De commissie beoordeelt ieder geval apart – en betreft tenminste de volgende overwegingen in haar besluit:

- In welke mate wordt de leerling gehinderd door dyslexie? (Een officiële dyslexieverklaring geeft recht op dispensatie.)
- In hoeverre kan aangetoond worden dat de leerling eenzijdig begaafd is? (Een onvoldoende resultaat in de tweede en derde klas kan in géén geval het enige argument voor dispensatie zijn.)
- Heeft de leerling een aantoonbare achterstand m.b.t. de 2e moderne vreemde taal, bijvoorbeeld door langdurig verblijf in het buitenland?

14.3 De leerling moet in plaats van de taal een vervangend vak uit het profiel- of vrije deel kiezen met een studielast van ten minste 480 uren.

Artikel 15 – Dispensatie Lichamelijke Opvoeding

15.1 Voor leerlingen die het vak Lichamelijke Opvoeding vanwege een lichamelijke handicap niet kunnen volgen, kan een speciaal individueel PTA-programma worden opgesteld. Dit in overleg met de afdelingsleider en de docent LO.

Ten aanzien van bevordering in de bovenbouw (overgenomen uit de jaargids 2018-2019)

2.5 Eindcijferberekeningbovenbouw

Aan het einde van het schooljaar wordt bij de berekening van het eindcijfer voor een vak wordt uitgegaan van de rapportcijfers per blok (periode), afgerond op 1 decimaal. Het eindcijfer wordt afgerond op een heel cijfer (5,49 wordt 5).

Er zijn 4 blokken. Na elk blok volgt een rapport. Voor alle vakken, behalve NE, FA, DU en EN, geldt: (1x rapport 1 + 1 x rapport 2 + 1 x rapport 3 + 1 x rapport 4) : 4 = eindcijfer

Voor NE, FA, DU en EN geldt:

(1 x rapport 1 + 1 x rapport 2 + 2 x rapport 3 + 2 x rapport 4) : 6 = eindcijfer

2.6 Bevorderingsnormen bovenbouw

Algemene bepalingen

- A.** Als de resultaten zodanig zijn dat een leerling niet bevorderd kan worden, volgt een bespreking over de verdere loopbaan en een advies. Doubleren is geen automatisch recht; het moet de leerling een reëel perspectief bieden naar het oordeel van de rapportvergadering. Als een leerling niet voldoet aan de bevorderingsnormen, kan besloten worden dat de leerling niet mag doubleren in hetzelfde leerjaar. Dit besluit is bindend. Een leerling mag in principe niet twee keer dezelfde klas overdoen en ook niet twee opeenvolgende leerjaren doubleren. Met andere woorden: wie bijvoorbeeld de vierde klas vwo doubleert, mag in de vijfde klas niet blijven zitten.
- B.** Een leerling wordt alleen bevorderd indien is voldaan aan de eisen van de studielasturen wat betreft het op tijd inleveren van praktische opdrachten en het 'naar behoren' uitvoeren van handelingsdelen.
- C.** Laatste toetsweek, werk inzien en cijfers terugkrijgen: **maandag 1 juli 2019** is de terugkomdag voor de bovenbouw. Op deze dag krijgen de leerlingen het gemaakte werk van de toetsweek terug. Na deze maandag is wijziging van cijfers niet meer mogelijk. Voor vwo 5 geldt als datum **maandag 8 juli 2019**.
- D.** Toelaten:
- als alle eindcijfers 6 of hoger zijn;
 - 1 x 5 en alle overige vakken een 6 of hoger;
 - 1 x 4 of 2 x 5 of 1 x 5 en 1 x 4 en alle overige vakken een 6 of hoger, waarbij het gemiddelde een 6.0 of hoger is;
 - bij de vakken LO, CKV, MA, LV en rekenen kunnen geen compensatiepunten gehaald worden;
 - de vakken LO en LV moeten naar behoren zijn afgerond;
 - bij Informatica kan slechts 1 compensatiepunt gehaald worden.

Voor de leerlingen in vwo 4/5 en havo 4 geldt bovendien:

Bij de vakken NE, WI of EN mag maar één 5 voorkomen en bij deze vakken mag het cijfer niet lager zijn dan een 5.

Voor leerlingen in havo 4 en vwo 5 geldt bovendien:

- Indien de leerling een 4 heeft voor het vak rekenen, dan is hij/zij niet over;
- Indien de leerling een 5 heeft voor het vak rekenen, dan is hij/zij over, mits aan de overige bevorderingsnormen wordt voldaan. Indien een leerling de officiële rekentoets in mei/juni met een 6 of hoger afrondt, is hiermee het vak rekenen afgerond.
- Er kunnen geen compensatiepunten gehaald worden bij het vak rekenen.