

Jaarverslag medezeggenschapsraad

Schooljaar 25/26



**PIETER
NIEUWLAND
COLLEGE**

havo | vwo | vwo-plus

| Nobelweg 6 | 1097 AR Amsterdam | Tel. 020-6654730 | pnc-mr@pieternieuwland.nl

Opgesteld door: Stephan Koopman

Datum: 25-06-26

1. Inleiding

Voor u ligt het jaarverslag van de mr over het schooljaar 2526. In dit verslag blikken wij terug op onze werkzaamheden en de onderwerpen die in de vergaderingen met het bevoegd gezag van het Pieter Nieuwland College aan bod zijn gekomen. Het jaarverslag geeft inzicht in de wijze waarop de mr haar wettelijke medezeggenschapsrol heeft ingevuld: meedenken, adviseren en – waar van toepassing – instemmen op beleid dat leerlingen, personeel en onderwijs direct raakt.

De dialoog met de belangrijkste stakeholders – leerlingen, ouders en personeel – heeft op de volgende manieren plaatsgevonden:

Voor personeel via achterbanvergaderingen, gesprekken in de personeelskamer of via de e-mail. Voor leerlingen met de leerlingenraad of via de e-mail. Voor ouders via de e-mail.

Het verslag is opgesteld op basis van de vastgestelde notulen en bijbehorende stukken.

We beschrijven de belangrijkste thema's, afspraken en besluiten op hoofdlijnen.

Daarmee beogen we transparant te maken waar de mr zich het afgelopen jaar voor heeft ingezet en welke aandachtspunten we meenemen naar het volgende jaar.

2. Samenstelling

De mr bestaat uit een vertegenwoordiging van personeel, ouders en leerlingen.

De medezeggenschapsraad 2025-2026 bestond uit:

**Personeelsgeleding (PMR):
(LMR):**

Stephan Koopman (voorzitter)

Anne-Marie Broekema (plv. voorzitter)

Anke Manneveld

Fatiha Erragadi

Oudergeleding (OMR):

Tugba Cetin

Nadia Bhatti

Leerlinggeleding

Aisha Jahangier

Layanah Aguerhiou

Aan het einde van het schooljaar heeft de voorzitter aangegeven dat hij graag door wil binnen de mr. Zijn termijn wordt eenmaal verlengd met drie schooljaren.

De leden Anne-Marie Broekema, Tugba Cetin, Nadia Bhatti en Aisha Jahangier hebben aangegeven niet door te gaan als mr-lid.

Er zijn in juni 2026 verkiezingen gehouden onder alle geledingen om hun plekken in te vullen.

De volgende leden mogen wij welkom heten vanaf augustus 2026.

PMR: Alies Döppenbecker.

OMR: Joris Dormans en Eric Mathijssen

LMR: Just Walravens

3. Inhoudelijke thema's

Per thema geven wij kort weer wat er besproken is, wat er afgesproken is en wat de huidige stand van zaken is bij bepaalde onderwerpen.

3.1. Financiën

De mr heeft de begroting 2026 pas in maart 2026 ontvangen. Dit is te laat om wezenlijk invloed uit te oefenen op deze begroting. Vanaf schooljaar 2627 heeft de rector aangegeven dat hij de jaarlijkse schoolbegroting uiterlijk half november zal versturen naar de mr aangezien hij deze begroting ook dient te versturen naar ZAAM ter interne controle.

Inhoudelijk valt op dat de afdracht aan ZAAM met ruim twee ton is toegenomen.

Daarnaast zal vanaf boekjaar 2027 de NPO-subsidie wegvallen.

Dit betekent dat de school mogelijk vanaf boekjaar 2027 moet gaan bezuinigen.

De rector en het mr zijn zich hier bewust van.

3.2. Onderwijskwaliteit en ontwikkeling

Het schoolplan voor schooljaar 2526 is uitgebreid besproken. Het mt heeft een inhoudelijk sterk plan opgesteld met goede ontwikkelthema's. De evaluatie hiervan zal volgend schooljaar plaatsvinden.

De mr is nog in afwachting van het schoolplan 2627.

Het bestuur heeft een plan voorgesteld om het vwo+ programma te versterken. Dit plan ging gepaard met een wijziging van de lessentabel voor de vwo+ klassen. De mr heeft niet met het plan ingestemd omdat het plan beter onderbouwd moest worden en omdat zij zich zorgen maakte over het studiesucces van de vwo+ leerlingen bij de talen.

3.3. Schoolorganisatie en beleid

Dit schooljaar zijn er enkele wijzigingen geweest in het beleid van de school.

Zo heeft de mr ingestemd met het nieuwe herkansingsbeleid van de onderbouw. Dit beleid gaat grotendeels weer terug naar de situatie zoals het was voor Corona. Alleen de havo 3 klassen behouden een herkansing. Het moment van deze herkansing is wel verplaatst van blok 4 naar blok 3.

Daarnaast zijn ook de bevorderingsrichtlijnen wat strakker neergezet in de schoolgids.

Tot slot heeft de mr, net als de meerderheid van het personeel ingestemd met het nieuwe telefoonbeleid.

Het werkdrukmiddelenplan 2526 was een groot succes. Extra devices werden aangeschaft zodat iedereen die dat wilde gebruik kon maken van een MacBook. Een trajectklas werd opgezet om leerlingen die het even niet redden in hun reguliere klas op te kunnen vangen. En collega's die even hun hoofd vrij wilde maken konden dat doen in de sportschool naast onze school.

Het werkdrukmiddelenplan 2627 is bij het schrijven van dit plan nog in stemming.

De opleidingsschool kreeg dit schooljaar te maken met een zure appel. Volgens de nieuwe CAO moesten opeens stagiaires betaald worden door scholen zelf. De begroting van het Pieter Nieuwland College had hier geen rekening mee gehouden en dat zorgde ervoor dat de rector een stagiairestop heeft ingelast. De mr vindt dit een zorgelijke ontwikkeling en wil dat er zo spoedig mogelijk een plan komt voor de opleidingsschool.

De rector heeft beloofd dat er in maart 2027 een nieuw plan voor de opleidingsschool ligt.

Dit schooljaar heeft de rector het taakbeleid voor het onderwijzend personeel (OP) op papier gezet in het document "Taakbeleid 2526". Hierin staan alle rechten en plichten van de docenten. De mr juicht deze stap toe. Het taakbeleid bevat ook een lijst met alle taken die er op het Pieter Nieuwland College zijn. De mr verwacht dat het mt jaarlijks dit beleid gaat evalueren en waar nodig updaten. Uiteraard dient de mr over inhoudelijke wijzigingen haar instemming te verlenen.

Als appendix op dit beleid, zal er nog een takenboek worden ontwikkeld door het mt waarin alle taken beschreven staan en wat de verantwoordelijkheden zijn per taak.

Dit zal in schooljaar 2627 gebeuren.

Dit schooljaar hadden wij een studiedag waarbij het personeel van de vier zusterscholen van ZAAM-OOST samenkwamen. Deze studiedag was een eerste opzet naar meer samenwerking tussen de vier scholen binnen ZAAM. Op dit moment is ZAAM bezig om een beleid qua regiovorming te ontwikkelen. Wat focust op meer samenwerking tussen scholen in dezelfde regio. Wat deze regiovorming inhoudelijk inhoudt, is nog niet bekend. Volgend schooljaar zullen wij hier meer over horen.

3.4. Leerlingenwelzijn en schoolklimaat

Vanaf het begin van het schooljaar is de mr bezig om het veiligheidsplan van het Pieter Nieuwland College rond te krijgen zodat wij er officieel mee kunnen instemmen. Dit plan is nagenoeg klaar. Zodra de definitieve versie binnenkomt verwachten wij ermee in te stemmen aan het begin van schooljaar 2627.

Daarnaast heeft de mr het mt erop geattendeerd dat er wel een RI&E moet gaan plaatsvinden. Dit onderzoek zal als het goed is aankomend schooljaar worden uitgevoerd.

Aan het begin van dit schooljaar deed de schoolbel het niet en hadden wij opeens te maken met een pilot 'schoolbel'. Docenten gaven een bepaalde voorkeur aan maar de leerlingen mochten over dit onderwerp ook hun mening geven. Van de 300 leerlingen die gestemd heeft, geeft meer dan 70% aan dat zij elk uur een schoolbel willen horen. Dit is zo'n overwegende meerderheid, dat vanaf nu de schoolbel weer gewoon elk uur te horen is.

Daarnaast heeft de mr op verzoek van een ouder gesproken over een mogelijke stilteruimte op het Pieter Nieuwland College. Op basis van de gesprekken is duidelijk geworden dat dit op dit moment niet wenselijk en haalbaar is voor onze school.

3.5. Huisvesting en faciliteiten

Wij begonnen het schooljaar in een vernieuwd schoolgebouw. De personeelskamer had een nieuwe plek gekregen en op de oude plek verschenen twee lokalen.

Daarnaast was er in lokaal 1.04 een “Building Thinking Classroom” klaslokaal verzeen met allemaal whiteboards aan de muur. Deze verbouwing was pas de eerste fase van de grote plannen die wij als school hebben. Gedurende het schooljaar heeft de rector ons geïnformeerd over de tweede fase van de verbouwing. Hij is in afwachting van de gemeente / ZAAM over de vervolgstappen. De rector hoopt dat de verbouwing in de zomer van 2027 zal plaatsvinden.

3.6. Communicatie en samenwerking

Als mr hebben wij meermaals contact gehad met de GMR. Bepaalde besluiten zijn genomen door de GMR zonder eerst contact te hebben met hun eigen achterban. Hier waren wij als mr niet blij mee. Vooral omdat bepaalde besluiten zoals het verhogen van de afdracht aan ZAAM een impact heeft op de begroting van het Pieter Nieuwland College. Wij hebben als mr via brieven en in de achterbanvergaderingen vragen gesteld over de genomen beslissingen. De GMR heeft inhoudelijk kunnen uitleggen waarom deze beslissingen genomen zijn.

De mr hoopt dat de GMR aankomend schooljaar de achterban eerder betreft bij het maken van deze beslissingen.

De communicatie met onze eigen achterban (het personeel van het Pieter Nieuwland College) vond plaatst via twee achterbanvergaderingen en via contact via de e-mail.

Meerdere collega's wisten ons te bereiken op ons e-mailadres pnc-mr@pieternieuwland.nl met vragen over bepaalde zaken die spelen op onze school. Wij willen deze collega's bedanken voor het vertrouwen in ons.

4. Besluiten en adviezen

4.1. Overzicht afgeronde adviesonderwerpen met advies mr

Advieszaak (jaarlijks terugkerend)	Advies
Vakantieregeling / vrije dagen 2526	Dit schooljaar een probleem met de vrije dagen. Leerling heeft recht op vier vrije feestdagen en een docent volgens de CAO op vijf. Mr geeft aan dat een lang hemelvaartweekend voor de meeste collega's fijner is dan een dagje vrij op 5 mei. Verder alle data akkoord.
Vakantieregeling / vrije dagen 2627	Goede momenten gekozen door het mt. Zo is er een dag vrij de maandag na de Open Avonden. Mr akkoord met de vrije dagen.
Pilot Combiklas 3hv - 2627	Eerst negatief advies gegeven. Zorgen om onderwijskwaliteit, praktische uitvoering en werkdruk collega's. Noodzaak is er i.v.m. begroting. Mr heeft daarna voorwaarden gesteld waaraan de pilot moet voldoen. Aan alle voorwaarden, behalve één, is voldaan. Op moment van schrijven staat alleen de grootte van de extra vergoeding richting het personeel nog open.

4.2. Overzicht afgeronde instemmingsonderwerpen met oordeel mr

Instemmingszaak (jaarlijks terugkerend)	Besluitvorming
Functiemix 2526	Ingestemd pmr
Jaarplanning 2526 (incl. vrije dagen)	Ingestemd mr
Schoolgids 2526 (incl. lessentabel)	Ingestemd omr/lmr
Examenreglement 2526	Ingestemd mr
Schoolreglement + PTA + PTO	Ingestemd mr
Taakbeleid 2526	Ingestemd pmr*
Ouderbijdrage 2627	Ingestemd omr
Wijziging lessentabel V+ klassen 2627	Afgewezen

*de laatste aanpassingen moeten nog gedaan worden door het bevoegd gezag. Dit zijn kleine foutjes die tijdens de vergadering van 19-06-26 zijn besproken. Wij gaan ervanuit dat deze aanpassingen doorgevoerd worden. Dan kunnen wij als pmr instemmen met het taakbeleid van 2526.

Instemmingszaak (losse onderwerpen)	Besluitvorming
Wijziging Herkansingsbeleid onderbouw voor 2526	Ingestemd mr
Wijziging Bevorderingsrichtlijnen voor 2526	Ingestemd mr
Telefoonbeleid	Ingestemd
Wijziging lessentabel V+ klassen	Afgewezen

4.3. Overzicht van gebruikte informatierecht

Onderwerpen	Reden
Schoolplan 2526	Geeft inzicht in de plannen van het mt voor het schooljaar 2526. Goede ontwikkelthema's neergezet door het mt. Sluiten aan bij het schoolplan 24-28.
Begroting 2026	Inzicht in besteding van de gelden op het Pieter Nieuwland College
Formatieplan 2627	Mr wil weten hoe de formatie op het Pieter Nieuwland College eruit ziet. Bij mogelijke bezuinigingen kan er ook in de formatie/lessentabel gesneden worden.
Overzicht besteding subsidies 2025	De mr wil graag weten welke subsidies er zijn en hoe ze besteed zijn.
Roosteroverzicht surveillance toetsweek	De mr wil graag een eerlijke verdeling van de surveillance hebben onder de collega's. Signalen dat collega's meer dan 100% worden ingezet. Niet wenselijk.

4.4. Overzicht van gebruikte initiatiefrecht

De mr heeft dit schooljaar het initiatiefrecht niet gebruikt.

5. Vooruitblik 2627

De mr heeft aankomend schooljaar de focus op

- Plan Opleidingsschool
- Taakbeleid 2627 en 2728
- Formatieplan 2728
- Regiovorming binnen ZAAM
- Visie PNC met een mogelijk gymnasium

Namens de mr,

Stephan Koopman (voorzitter)